

Addì, _____

OGGETTO: * RICHIESTA UTILIZZO SALA RIUNIONI PRESSO MUNICIPIO *

**Al Signor
S I N D A C O
del Comune di
SAN GERMANO DEI BERICI**

Il sottoscritto _____
in nome e per conto di _____

C H I E D E

la concessione in uso della SALA RIUNIONI presso la Sede Municipale, per il giorno _____, dalle ore _____ alle ore _____, per lo svolgimento delle seguenti attività:

A tale scopo

D I C H I A R A

1. di prendere in consegna le chiavi della sala riunioni con obbligo di restituzione entro le ore _____ del giorno successivo all'utilizzo;
2. di assumere ogni responsabilità sia per quanto concerne le attività, sia per l'uso dei locali e/o attrezzature, per danni a persone o cose;
3. _____

In fede.

IL RICHIEDENTE

**COMUNE di SAN GERMANO DEI BERICI
Provincia di Vicenza**

VISTO: si autorizza.

San Germano dei Berici, _____

IL SINDACO